**Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Станции юных натуралистов**

**Дигорского района РСО-Алания**

**Утверждаю**

Директор МКУ ДО СЮН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Корнаева З.Р.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

**ПОЛОЖЕНИЯ**

**Об основах системы профилактики**

**безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.**

**О постановке на внутриучрежденческий учет**

**г.Дигора**

**2019г.**

1. **Общие положения**

1. Совет профилактики МКУ ДО «Станция юных натуралистов» г.Дигора РСО-Алания создается в соответствии с законом «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних», Уставом СЮН.

1. Совет профилактики руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, действует на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к учащимся с соблюдением конфиденциальности получаемой о детях и семьях информации.

**2. Задачи и функции совета профилактики**

2.1 Организация работы в образовательном учреждении по профилактике нарушений станционной дисциплины, правонарушений, уклонения учащихся от учебы.

2.2 Пути осуществления поставленных задач:

- выявление и учет учащихся, уклоняющихся от обучения, допускающие систематические нарушения Устава СЮН (опоздания, пропуски занятий без уважительной причины, грубость в отношениях с педагогами, персоналом образовательного учреждения, сверстниками, порча имущества, курение и т.д.);  
- принятие мер общественного воздействия к нарушителям и их родителям;  
- выявление и учет обучающихся, допускающих правонарушения;  
- выявление, организация работы с родителями, уклоняющимися от обучения и воспитания детей;

- организация и проведение мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

**3. Организация деятельности совета профилактики**

3.1 Состав Совета Профилактики утверждается приказом директора образовательного учреждения из числа опытных, пользующихся авторитетом у учащихся, представителей школы, а также социальный педагог, психолог. При необходимости на заседания могут быть приглашены представители субъектов профилактики (ПДН, КпДНиЗП, ЦРБ и т.д.);

3.2. Возглавляет Совет - председатель, зам. директора, обязанности секретаря возлагаются на социального педагога;

3.3. Заседания Совета проводятся по необходимости, но не менее одного раза в месяц, оформляются протоколом с принятием решения по каждому вопросу.  
 3.4. На заседании рассматриваются персональные дела по представлению педагога;

3.5 Совет принимает меры общественного воздействия к:  
 - нарушителям станционной дисциплины;

- обучащимся, уклоняющимися от обучения;

- правонарушителям;

- родителям, уклоняющимся от обучения и воспитания детей;

**4. Меры воздействия, принимаемые Советом профилактики**

- проведение профилактической беседы;

-возложение обязанности принести публичное извинение;  
-постановка на административный учет на СЮН;

-установление испытательного срока для исправления поведения, учебы;  
-направление в районную комиссию по делам несовершеннолетних;  
-ходатайство в КпДНиЗП о принятии мер административного воздействия к родителям и подросткам;

**Положение о постановке на внутриучрежденческий учёт**

**1.Общие положения**

1.1 постановка на учёт идёт в 2-х направлениях:

* подростки дивиантного направления;
* неблагополучные семьи;

1.2. Постановка на учёт возможна только по решению Совета профилактики или педагогического совета.

1.3. Списки учащихся и семей, состоящих на внутриучрежденческом учёте, ежегодно рассматриваются на педсовете и утверждаются директором.

**2. О порядке *постановки* на *внутриучрежденческий* учёт**

2.1. Обучающиеся могут быть поставлены навнутриучрежденческий учёт по следующим основаниям:

* за систематическую неуспеваемость;
* за пропуски уроков по неуважительной причине;
* за совершённые неоднократные грубые нарушения Устава ОУ;
* если иные меры воспитательного характера не дали результата;
* если пребывание обучающегося в ОУ, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся;
* если поведение обучающегося, нарушает права других обучающихся и права работников ОУ, а также нормальное функционирование учреждения;
* на внутриучрежденческий учёт ставятся обучающиеся, стоящие на учёте в КДН или в КПДНиЗП;
* при постановке на внутриучрежденческий учёт ОУ в трёхдневный срок обязано проинформировать об этом родителей или (законных представителей);

**3. Порядок утверждения и внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

3.1. Настоящее Положение утверждается директором СЮН.

3.2. Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом совете.

3.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются директором станции.